

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE Iniciação Científica NO ENSINO MÉDIO- PIBIC-EM/CNPq

EDITAL Nº 008/2024– DIRPES/UNICENTRO

A Diretoria de Pesquisa, tendo como base na Resolução Normativa (RN) nº 17/2006 do CNPq e Resolução nº 3-CEPE/UNICENTRO, de 19/03/2012 comunica aos interessados que receberá as inscrições para o **PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA PARA O ENSINO MÉDIO –PIBIC-EM (CNPq)**, vigência 2024-2025.

1. CRONOGRAMA

ETAPA I:

Período de inscrição dos orientadores no SAAPI e envio dos Planos de Atividades	Até 22/04/2024
Publicidade da produção científica, tecnológica e artístico-cultural dos candidatos a orientadores no <u>SGU/SAAPI/PROPESP</u>	23 e 24/04/2024
Edital com o resultado da pontuação referente a produção científica, tecnológica e artístico-cultural e relação de candidatos a orientadores com inscrições indeferidas	A partir de 24/04/2024
Prazo final para orientadores protocolarem recursos referente a pontuação da produção científica, tecnológica e artístico-cultural própria ou de terceiros, e, orientadores que tiveram suas inscrições indeferidas	Em até 2 dias úteis imediatamente posteriores a publicação do Edital
Edital com o resultado dos recursos referente a Etapa I	A partir de 30/04/2024

ETAPA II:

Divulgação de orientadores para os Colégios inscritos no programa	Após o dia 30/04/2024
Indicação dos alunos e entrega da documentação pelos Colégios	Até 03/06/2024
Resultado final do processo de seleção dos orientadores e bolsistas	Após o dia 01/08/2024

ETAPA III:

Período para primeira avaliação dos planos de atividades	Até 10/06/2024
Prazo final para submissão dos planos de atividades com correções solicitadas pelo avaliador	Até 18/06/2024
Prazo final para reavaliação dos planos de atividades	Até 26/06/2024
Edital com o resultado das avaliações dos planos de atividades	A partir de 09/07/2024
Prazo final para protocolar recursos referente à avaliação dos planos de atividades	Em até 2 dias úteis imediatamente posteriores a publicação do Edital
Edital com o resultado dos recursos referente a Etapa III	A partir de 22/07/2024

DEMAIS PRAZOS:

Início do programa	01/09/2024
Prazo para o orientador apresentar o documento de aprovação do respectivo Comitê de Ética	Até 01/09/2024
Período para solicitar alteração de projeto e/ou plano de atividades	Até 31/05/2025
Período para solicitar substituição de orientando	Até 31/05/2025
Período para submissão do relatório final	De 1º a 30/09/2025
Período para 1ª avaliação dos relatórios finais	Até 10/10/2025
Período para submissão dos relatórios finais com correções solicitadas	Em até 2 dias úteis imediatamente posteriores a publicação do Edital
Período para reavaliação dos relatórios finais	Até 20/10/2025
Edital com o resultado das avaliações dos relatórios finais	A partir de 21/10/2025
Prazo final para recursos referente à avaliação dos relatórios finais	Em até 2 dias úteis imediatamente posteriores a publicação do Edital

2. FINALIDADE

Estimular a participação de estudantes no desenvolvimento de pesquisas científicas, tecnológicas e de inovação, despertando o interesse pelo aprofundamento da atuação nesses campos.

3. OBJETIVOS

- 3.1 Incentivar a vocação de estudantes do ensino médio para o aprendizado do método científico e em outros conceitos fundamentais para a produção do conhecimento científico;
- 3.2 Fortalecer o processo de disseminação das informações e conhecimentos científicos e tecnológicos básicos entre estudantes do Ensino Médio das escolas públicas de ensino regular, escolas militares, escolas técnicas e escolas privadas de aplicação;
- 3.3 Apoiar a inserção de estudantes de Ensino Médio em projetos e grupos de pesquisa das ICTs/IES;
- 3.4 Despertar a vocação científica e tecnológica entre estudantes do Ensino Médio das escolas públicas de ensino regular, escolas militares, escolas técnicas e escolas privadas de aplicação;
- 3.5 Contribuir para a formação inicial de recursos humanos para a pesquisa;
- 3.6 Incentivar a consolidação da política de Iniciação Científica em instituições de ensino superior em parceria com escolas de nível médio;
- 3.7 Facilitar o acesso e a integração do estudante à cultura científica.

4. DAS PESQUISAS

- O programa poderá contemplar projetos de pesquisa em todas as áreas do conhecimento.
- Os projetos de pesquisa devem, preferencialmente, apresentar grau de aderência a uma das Áreas Prioritárias do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações (estabelecidas na Portaria MCTIC nº 1.122/2020, com texto alterado pela Portaria MCTIC nº 1.329/2020), entre as quais se incluem, diante de sua característica essencial e transversal, projetos de pesquisa básica, humanidades e ciências sociais que contribuam para o desenvolvimento científico e tecnológico, sendo este grau de aderência um dos critérios de avaliação das propostas.

– O processo seletivo interno deve assegurar, ainda, que parte das bolsas sejam destinadas a projetos de ciência básica e fundamental, especialmente em interação com a graduação, pós-graduação e grupos ou redes de pesquisa.

5. COMPETÊNCIAS

5.1 CNPq

a) Pagamento mensal das bolsas que terão duração de 12 (doze) meses (se implementada a partir de 1º de setembro de 2024 e terão vigência reduzida, caso não sejam implementadas no prazo previsto) com valor individual de R\$ 300,00 (trezentos reais). O número de cotas de bolsas está condicionado a divulgação da Chamada pelo CNPq.

5.2 UNICENTRO

Compete à UNICENTRO, representada neste momento pela Diretoria de Pesquisa, DIRPES:

- a) Zelar pelo bom andamento do programa;
- b) Informar ao CNPq os dados do programa;
- c) Promover evento como forma de avaliar e disseminar os resultados finais das atividades dos bolsistas;
- d) Emitir certificado de participação no Programa.

5.3 DIREÇÃO DO COLÉGIO:

a) Designar um professor, que acompanhará as atividades dos bolsistas na qualidade de Supervisor dos alunos no Colégio, a fim de acompanhar o seu desempenho durante as atividades de Iniciação Científica.

5.4. SUPERVISOR DO COLÉGIO:

- a) Realizar ampla divulgação a todos os alunos da escola do Edital de seleção de alunos;
- b) Realizar a seleção de alunos, que não estejam cursando o último ano, levando em conta o histórico escolar, a frequência escolar, o desempenho e a aspiração dos mesmos para atividades técnico-científicas;
- c) Encaminhar à UNICENTRO/DIRPES os documentos dos alunos selecionados até a data prevista neste edital.

5.5 NÚCLEO DE EDUCAÇÃO:

a) Designar um Professor Supervisor para compor o Comitê Local, representando o Núcleo Regional de Educação, que participará de reuniões e trabalhos colegiados do Comitê Institucional de Iniciação Científica.

6. COLÉGIOS ELEGÍVEIS:

6.1 Guarapuava:

- a) Colégio Estadual Padre Chagas
- b) Colégio Estadual Cristo Rei
- c) Colégio Estadual Francisco Carneiro Martins
- d) Colégio Estadual Visconde de Guarapuava
- e) Colégio Estadual Arlindo Ribeiro
- f) Colégio Estadual Dom Pedro I - Colônia Vitória
- g) Colégio Imperatriz Dona Leopoldina – Colônia Vitória
- h) Colégio Estadual Cívico Militar Mahatma Gandhi

6.2 Irati:

- a) Colégio Estadual Trajano Gracia
- b) Centro Estadual Florestal de Educação Profissional (Cefep) Presidente Costa e Silva
- c) Colégio Estadual Professora Luiza Rosa Zarpellon Pinto
- d) Colégio Estadual Cívico Militar Dr. Afonso Alves de Camargo - Rio Azul
- e) Colégio Estadual Antonio Xavier da Silveira
- f) Colégio Estadual Professora Luiza Rosa Zarpellon Pinto
- g) Colégio Estadual de Rio do Couro
- h) Colégio Estadual Cívico-Militar Duque de Caxias

7. REQUISITOS

7.1 PARA O ESTUDANTE

- a) Cursar e estar regularmente matriculado no ensino médio em Colégios que participem do programa;
- b) Não estar matriculado no último ano do ensino médio;
- c) Possuir Currículo *Lattes* cadastrado e enviado (plataforma *Lattes* – site do CNPq);
- d) Estar desvinculado do mercado de trabalho;
- e) Possuir frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento);
- f) Apresentar histórico escolar (2023) com rendimento satisfatório;
- g) Ser indicado pelo Supervisor do Colégio;
- h) Possuir RG e CPF.

7.2 PARA O ORIENTADOR

- a) ser servidor efetivo, docente ou técnico, do quadro de pessoal permanente da UNICENTRO, com titulação mínima de mestre;
- b) possuir currículo na Plataforma *Lattes*, com data de atualização superior a 1º de abril de 2024, devidamente “importado” para o SGU/SAAPI dentro do prazo de inscrição;
- c) possuir cadastro no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq, atualizado e certificado pela UNICENTRO;
- d) ter Projeto de Pesquisa ou Projeto de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão (Piepex) cadastrado na instituição e em andamento no período da orientação de Iniciação Científica;
- e) não estar inadimplente com a PROPESP;
- f) não ter deixado de comparecer ao EAIC 2023 sem justificativa aceita pelo CAIC, para orientadores vigência 2022-2023.

7.3 PARA O SUPERVISOR NO COLÉGIO

- a) Ser professor lotado no Colégio;
- b) Ser indicado pela Direção da Escola.

8. DAS OBRIGAÇÕES AOS PARTICIPANTES DO PROGRAMA

8.1 PARA O ESTUDANTE:

- a) Executar o Plano de Atividades aprovado sob a orientação do pesquisador e do supervisor, com disponibilidade de 10 (dez) horas semanais, inclusive nos períodos de férias letivas;

- b) Encontrar-se regularmente com o orientador e supervisor para receber orientação sobre as distintas fases do trabalho científico, incluindo a elaboração do relatório final e material para apresentação dos resultados em eventos científicos;
- c) Manter atualizados telefones e e-mail junto ao orientador e a Diretoria de Pesquisa;
- d) Acessar com frequência seu e-mail, inclusive no lixo eletrônico, uma vez que muitas mensagens são entendidas como spam;
- e) Submeter todas as publicações, que sejam referentes ao Plano de Atividades, à anuência do seu orientador;
- f) Fazer referência a sua condição de aluno de Iniciação Científica Júnior, especificando a sua modalidade, incluindo o nome do orientador em toda e qualquer divulgação dos resultados do Plano de Atividades;
- e) Responsabilizar-se pela identificação visual obrigatória nas publicações, nos trabalhos apresentados em eventos de qualquer natureza e em qualquer meio de divulgação, à condição do CNPq como financiador da bolsa;
- f) Apresentar, obrigatoriamente, Relatório Técnico Final, de acordo com o modelo do Anexo IV deste edital, até 30 dias após o encerramento da vigência da bolsa;
- g) Apresentar avaliação sobre o programa e/ou orientador quando julgar necessário e/ou quando for solicitado, bem como relatórios parciais;
- h) Apresentar os resultados finais do plano de atividades, sob a forma de painel no Encontro de Iniciação Científica Júnior;
- i) Não usufruir de qualquer outra modalidade de bolsa ou exercer qualquer atividade remunerada;
- j) Devolver ao Programa, em valores atualizados, após análise e deliberação do CAIC, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos e compromissos estabelecidos neste Edital não sejam cumpridos.

8.2 PARA O ORIENTADOR:

- a) Orientar o(s) aluno(s) nas distintas fases do trabalho científico, incluindo a elaboração de relatórios e material para a apresentação dos resultados em publicações científicas;
- b) Emitir avaliação sobre o desempenho do orientado, quando solicitado;
- c) Incluir participação do(s) aluno(s) nas publicações resultantes do trabalho de orientação de IC e fazer menção aos órgãos de fomento à pesquisa;
- d) Comunicar por escrito e imediatamente, via o e-mail unicentro.ic@gmail.com, à Divisão de Iniciação Científica qualquer eventual problema relacionado ao projeto de pesquisa ou ao aluno de IC, sob sua responsabilidade, tão logo ele ocorra;
- e) Participar da organização e/ou comissão científica do evento Encontro de Iniciação Científica Júnior da UNICENTRO e atuar como consultor do CAIC quando solicitado;
- f) Responsabilizar-se pela submissão do projeto de IC ao COMEP (Comitê de Ética em Pesquisa) e ao CEUA (Comitê de Ética no Uso de Animais) da UNICENTRO, quando for o caso;
- g) Entregar o Plano de Atividades para o Aluno Bolsista, de acordo com o Anexo III.
- h) No caso de substituição ou cancelamento de bolsista, o orientador e o bolsista devem:
 - I – entregar o relatório parcial, por ocasião da interrupção do trabalho em andamento;
 - II – formalizar o pedido de substituição, por meio de comunicação escrita à Coordenação de Iniciação Científica.
- i) Acompanhar a inscrição, a elaboração e a submissão do trabalho no site do evento, e, estar presente na apresentação do trabalho do orientando no evento de EAIC-Jr. Em caso de não comparecimento ao evento o orientador terá até 48 horas após o término do evento para protocolizar justificativa com comprovação pelo motivo de sua ausência, que será analisada pelo Comitê

Assessor de Iniciação Científica.

8.3 PARA O SUPERVISOR:

- a) Realizar a seleção, no Colégio em que atua, dos alunos interessados em participar do Programa;
- b) Auxiliar o aluno a providenciar a documentação solicitada, incluindo o cadastro de Currículo Lattes e auxiliar no preenchimento de relatórios e formulários relacionados ao Programa;
- c) Enviar, para o e-mail unicentro.ic@gmail.com, a documentação para a indicação do aluno no Programa;
- d) Comparecer às reuniões sempre que convocado;
- e) Acompanhar o desempenho do aluno e auxiliá-lo durante as atividades da Iniciação Científica;
- f) Comunicar à DIRPES, por escrito, imediatamente, via o e-mail unicentro.ic@gmail.com, o aluno que deixar de ter vínculo com a Escola ou qualquer outro motivo que gere o cancelamento da bolsa.

9. INSCRIÇÕES

9.1 ORIENTADOR

Atendidos os requisitos constantes deste Edital os docentes interessados em se inscrever no processo de seleção, deverão:

- a) Manter o Currículo Lattes atualizado, o qual será importado pelo SGU/SAAPI diretamente da Plataforma Lattes do CNPq;
- b) Efetuar sua inscrição unicamente on-line pelo SGU/SAAPI (<http://sguweb.unicentro.br>);
- c) Indicar a quantidade de alunos a orientar - máximo 04 (quatro) orientados – sendo, para cada Plano de Atividades, até 02 (dois) alunos;
- d) Preencher todas as telas disponíveis;
- e) Após concluir a inscrição, o orientador deverá enviar o Plano de Atividades preenchido e devidamente assinado (anexo I), para o e-mail unicentro.ic@gmail.com.

9.2 ALUNO

Após a divulgação de orientadores para os Colégios inscritos no programa, o supervisor deverá enviar para o e-mail unicentro.ic@gmail.com, de cada um dos alunos selecionados, os seguintes documentos:

- a) Formulário de Inscrição do Aluno (Termo de Compromisso, Anexo II deste edital);
- b) Atestado de Recomendação (Anexo III deste edital);
- c) Histórico Escolar 2023;
- d) Comprovante de frequência do ano letivo corrente;
- e) Cópia do RG e CPF (não serão aceitos protocolos);
- f) Cópia do Currículo Lattes.

OBS: As documentações incompletas serão indeferidas.

10. DAS BOLSAS

- a) A mensalidade de cada bolsa é de R\$ 300,00 (cem reais), conforme a Tabela de Valores de Bolsas no País do CNPq.
- b) O pagamento mensal será realizado diretamente ao bolsista, após o quinto dia útil de cada mês.
- c) Serão consideradas duas formas de pagamento: pagamento via “contrarrecibo” diretamente na agência do Banco do Brasil S/A indicada pelo bolsista no formulário eletrônico disponível no link encaminhado ao e-mail do bolsista, após sua indicação, ou por crédito em conta-corrente do Banco do Brasil S/A, quando indicada pelo bolsista no formulário eletrônico disponível no link

encaminhado ao e-mail do bolsista, após sua indicação.

- d) O pagamento da bolsa ocorrerá no mês subsequente, desde que o estudante indicado efetue a assinatura do termo de outorga até o dia 15 (quinze) do mês.
- e) Não serão aceitas contas poupança, de terceiros, ou contas conjuntas.
- f) Não será realizado pagamento retroativo de mensalidade, exceto quando a causa tenha sido gerada pelo CNPq.
- g) A bolsa concedida não implica vínculo empregatício com quaisquer dos órgãos financiadores.

11. DO ACOMPANHAMENTO, DA AVALIAÇÃO, DAS SUBSTITUIÇÕES E DO CANCELAMENTO

- a) O acompanhamento, pela coordenação do programa, do andamento dos trabalhos do PIBIC-EM, ocorre de forma contínua e deverá ser comunicada imediatamente à DIRPES, pelo supervisor, orientador e/ou pelo bolsista, qualquer alteração relativa à descontinuidade do projeto de pesquisa, do Plano de Atividades ou da própria bolsa.
- b) A substituição de alunos ou o cancelamento de participação no programa pode ser realizado a qualquer tempo, mediante solicitação com justificativa circunstanciada;
- c) Qualquer que seja o motivo da substituição ou cancelamento, o aluno que se afastar deve apresentar relatório das atividades referentes ao período em que participou do Programa (Anexo IV).

12. DA INADIMPLÊNCIA

- a) É considerado inadimplente com a UNICENTRO o orientador e/ou aluno que infringir qualquer regra prevista no Regulamento do PROIC e/ou neste Edital.
- b) A inadimplência é determinada por parecer do CAIC.
- c) A situação de inadimplência acarreta ao orientador e/ou ao estudante o impedimento de participar do Programa no edital subsequente.
- d) Após a caracterização da inadimplência e o desligamento do Programa, o bolsista devolve ao órgão financiador, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s).
- e) O não cumprimento das disposições normativas e contratuais obriga o bolsista a ressarcir integralmente ao CNPq todas as despesas realizadas em seu proveito, corrigidas monetariamente de acordo com a correção dos débitos para com a Fazenda Estadual ou Nacional, acrescidas de juros de 1% (um por cento) do mês calendário ou fração, conforme disposto na legislação vigente.

13. BENEFÍCIOS

- a) O aluno indicado no programa como bolsista poderá ser contemplado com bolsa PIBIC-EM/CNPq, com vigência de até 12 (doze) meses.
- b) Certificado de participação no programa para o orientador, estudante e supervisor.

14. DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 A constatação, a qualquer tempo, da prática de plágio ou de fraude nos planos de atividades submetidos ou nos relatórios apresentados são motivos para a abertura de processos disciplinares.

14.2 Dúvidas, solicitações ou reclamações não serão atendidas por telefone e devem ser encaminhadas unicamente por e-mail (unicentro.ic@gmail.com). O e-mail é o canal de comunicação oficial e serão analisados o mais rápido possível.

14.3 A divulgação de todos os editais serão disponibilizados no sítio: <http://www.unicentro.br/pesquisa/iniciacao/>.

Guarapuava, 1º de março de 2024.



Prof. Dr. Luciano Farinha Watzlawick,
Diretor de Pesquisa.



ANEXO I, DO EDITAL Nº 008/2024 - PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE Iniciação Científica NO ENSINO MÉDIO

PLANO DE ATIVIDADES PARA O ALUNO BOLSISTA (preenchido pelo orientador)	
Título do projeto de pesquisa ao qual o Plano de Atividades estará vinculado:	
Linha Temática do Projeto/Plano de Atividades:	
Título do Plano de Atividades:	
Palavras-chave:	
Grande Área:	
Área:	
Sub-Área:	
Informar a quantidade de alunos que deseja orientar nesse Plano de Atividades (até 02 alunos/plano):	
Nome do Orientador (Docente/pesquisador responsável):	
Dia da semana e período da orientação: (Ex. 2ª e 4ª à tarde)	
Síntese das Atividades a serem desenvolvidas pelo Bolsista:	
Mês	Descrição da Atividade
01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	

Os abaixo-assinados declaram que o presente Plano de Atividades foi estabelecido de comum acordo, assumindo as tarefas e responsabilidades que lhes caberão durante o período de realização do mesmo.

As assinaturas do supervisor e do bolsista serão coletadas posteriormente.

Local e data: _____, _____ de _____ de 2024.

Assinaturas: _____
Orientador
Bolsista
Supervisor

ANEXO II, DO EDITAL Nº 008/2024 -PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE Iniciação Científica NO ENSINO MÉDIO

TERMO DE COMPROMISSO

Aluno bolsista

Nome do aluno:		Data nascimento:
E-mail:	Celular:	
Escola onde está matriculado:		
COMPROMISSOS DO BOLSISTA:		
1. Não usufruir de qualquer outra modalidade de bolsa ou exercer qualquer atividade remunerada;		
2. Apresentar os resultados finais da pesquisa, sob a forma de painel no Evento Iniciação Científica Júnior em 2021 ;		
3. Apresentar o relatório final de atividades até 30 dias após o término do prazo de vigência da bolsa junto ao Programa, enfocando os resultados alcançados pelo projeto;		
4. Dedicar pelo menos dez horas semanais às atividades de Pesquisa do Programa, inclusive no período de férias letivas;		
5. O bolsista devolve ao órgão financiador, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente.		
Local e data:	Assinatura do aluno:	
Nome completo do pai ou responsável:		
Celular do pai ou responsável:		
R.G. do pai ou responsável:		
Assinatura do pai ou responsável:		

Professor supervisor

Nome:	
CPF:	RG:
E-mail:	Celular:
Compromisso: Assumo o compromisso de acompanhar o aluno indicado durante o prazo de vigência da bolsa.	
Local e data:	Assinatura

ANEXO III, DO EDITAL Nº 008/2024 - PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE Iniciação Científica NO ENSINO MÉDIO

ATESTADO DE RECOMENDAÇÃO

Atesto para os devidos fins que o(a) aluno(a): _____ está atualmente matriculado(a) na _____ série do Ensino Médio, nesta Escola.

Recomendo a indicação do(a) mesmo(a) como candidato(a) ao **PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE Iniciação Científica PARA O ENSINO MÉDIO - PIBIC-EM**, em virtude do seu bom desempenho escolar e da sua vocação para desenvolver atividades de Iniciação Científica.

Local e data: _____, _____ de _____ de 2024.

Assinatura: _____

Diretor da Escola

ANEXO IV, DO EDITAL Nº 008/2024 - PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE Iniciação Científica NO ENSINO MÉDIO

RELATÓRIO TÉCNICO FINAL/PARCIAL

IDENTIFICAÇÃO

Título do Plano de Atividades:

Nome do Orientador:

Nome do(s) Aluno(s):

1. RESUMO DO PROJETO:

Descritivo de meia página, com destaque para as atividades inerentes ao Plano de Atividades do Bolsista.

2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS ALCANÇADOS:

Contendo introdução, metodologia e resultados alcançados nas atividades realizadas pelo Bolsista.

3. PARTICIPAÇÃO DO BOLSISTA EM EVENTOS E DIVULGAÇÕES CIENTÍFICAS:

relacionar as participações em eventos e/ou publicações em periódicos (anexar cópias de artigos quando houver).

4. ADEQUAÇÕES/ALTERAÇÕES OCORRIDAS:

Citar possíveis adequações ou alterações ocorridas no Plano de Atividades apresentado inicialmente, com as respectivas justificativas.

5. DIFICULDADES ENCONTRADAS/CRÍTICAS OU SUGESTÕES:

Descrever as dificuldades encontradas no desempenho das atividades pelo Bolsista, incluindo críticas ou sugestões .

6. PARECER DO ORIENTADOR ACERCA DO RELATÓRIO DO(S) BOLSISTA(S): (Até 8 linhas)

7. IMPACTOS E UTILIDADE DOS RESULTADOS OBTIDOS PELO BOLSISTA: (até 10 linhas cada)

ECONÔMICO:

SOCIAL:

AMBIENTAL:

CIENTÍFICO (Acadêmico):

8. PERSPECTIVAS DE CONTINUIDADE: (sugestões para novas Propostas)

Local e Data:

Assinaturas:

<i>Orientador</i>	<i>Bolsista</i>