

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO
Setor de Ciências Sociais Aplicadas – Guarapuava

CURRÍCULO PLENO

CURSO: SECRETARIADO EXECUTIVO – Bacharelado (380 (11027) – Noite – S-2023) (Prot.16038/21)

Série	Se- mestre	Cód.	Cód. Novo	Deptos.	Disciplinas	Aulas/ Sema- na	C/H Total	Exten- são	
1ª	1º	5551	1109495	DESEC/G	Fundamentos da Comunicação do Secretariado I	3	51		
		5552	1109496	DEADM/G	Fundamentos de Administração I	2	34		
		5553	1109497	DEDIR/G	Fundamentos do Direito	2	34		
		5554	1109498	DESEC/G	Gestão Secretarial I	3	51		
		5555	1109499	DESEC/G	Língua Espanhola I	4	68		
		5556	1109500	DESEC/G	Métodos de Pesquisa em Secretariado Executivo I	3	51		
		5557	1109501	DESEC/G	Secretariado e Sociedade	2	34		
		5558	1109502	DESEC/G	Técnicas Secretariais I	3	51		
	5559	1109503	DESEC/G	Teorias em Secretariado	3	51			
	Subtotal (aulas/semana)						25		
	2º	5560	1109504	DESEC/G	Assessoria em Setores Específicos	2	34		
		5561	1109505	DECON/G	Economia Aplicada às Empresas	2	34		
		5562	1109506	DESEC/G	Fundamentos da Comunicação do Secretariado II	3	51		
		5563	1109507	DEADM/G	Fundamentos de Administração II	2	34		
		5564	1109508	DESEC/G	Gestão Secretarial II	3	51		
		5565	1109509	DESEC/G	Introdução aos Fundamentos da Assessoria	3	51		
		5566	1109510	DESEC/G	Língua Espanhola II	4	68		
		5567	1109511	DESEC/G	Métodos de Pesquisa em Secretariado Executivo II	3	51		
5568	1109512	DESEC/G	Técnicas Secretariais II	3	51				
Subtotal (aulas/semana)						25			
2ª	1º	5569	1109513	DESEC/G	Estágio Supervisionado em Secretariado Executivo I	4	68	60	
		5570	1109514	DESEC/G	Etiqueta, Marketing Pessoal, Negociação	2	34		
		5571	1109515	DESEC/G	Fundamentos da Comunicação do Secretariado III	3	51	10	
		5572	1109516	DESEC/G	Gestão de Eventos I	4	68	60	
		5573	1109517	DESEC/G	Gestão Secretarial III	3	51		
		5574	1109518	DESEC/G	Língua Espanhola III	3	51		
		5575	1109519	DESEC/G	Responsabilidade Social e Ética Profissional em Secretariado Executivo	3	51		
		5576	1109520	DESEC/G	Técnicas Secretariais III	3	51		
	Subtotal (aulas/semana)						25		
	2º	5577	1109521	DESEC/G	Assessoria Aberta	3	51		
		5578	1109522	DESEC/G	Assessoria em Gestão Ambiental	3	51		
		5579	1109523	DECIC/G	Contabilidade Geral	2	34		
		5580	1109524	DESEC/G	Estágio Supervisionado em Secretariado Executivo II	4	68	60	
		5581	1109525	DESEC/G	Gestão de Eventos II	4	68	60	
5582		1109526	DESEC/G	Gestão Secretarial IV	3	51			
5583		1109527	DESEC/G	Língua Espanhola IV	3	51			
5584		1109528	DESEC/G	Técnicas Secretariais IV	3	51			
Subtotal (aulas/semana)						25			
3ª	1º	5585	1109529	DEADM/G	Administração Financeira	2	34		
		5586	1109530	DESEC/G	Assessoria em Relações Internacionais I	3	51		
		5587	1109531	DELET/G	Inglês para Negócios I	3	51		
		5588	1109532	DESEC/G	Língua Espanhola V	3	51		
		5589	1109533	DESEC/G	Oficinas Interdisciplinares em Assessoria	3	51	20	
		--	--	--	Optativa I	2	34		
		5590	1109534	DESEC/G	Secretariado e Gestão Pública	3	51		
		5591	1109535	DESEC/G	Tecnologia e Assessoria Remota	2	34		
		5592	1109536	DESEC/G	Trabalho de Conclusão de Curso I	4	68		
	Subtotal (aulas/semana)						23		
		5593	1109537	DESEC/G	Assessoria em Marketing	2	34		

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO
Setor de Ciências Sociais Aplicadas – Guarapuava

CURRÍCULO PLENO

CURSO: SECRETARIADO EXECUTIVO – Bacharelado (380 (11027) – Noite – S-2023) (Prot.16038/21)

Série	Se- mestre	Cód.	Cód. Novo	Deptos.	Disciplinas	Aulas/ Sema- na	C/H Total	Exten- são	
	2º	5594	1109538	DESEC/G	Assessoria em Relações Internacionais II	3	51		
		5595	1109539	DESEC/G	Consultoria em Secretariado Executivo	3	51	20	
		5596	1109540	DELET/G	Inglês para Negócios II	2	34		
		--	--	--	Optativa II	2	34		
		5597	1109541	DESEC/G	Secretariado e Educação	3	51		
		5598	1109542	DESEC/G	Técnicas de Tradução em Língua Espanhola	2	34		
		5599	1109543	DESEC/G	Trabalho de Conclusão de Curso II	4	68		
Subtotal (aulas/semana)						21			
							C/H Subtotal (horas-aula)	2482	290
							C/H Subtotal (horas)	2068	242
OUTROS COMPONENTES CURRICULARES:									
	COMPLE- MENTAR	1109623			Atividades Acadêmicas Complementares – AAC (horas)		100		
	ESTAGIO	1109630			Estágio Supervisionado Obrigatório (horas)		150		
	TCC	1109659			Trabalho de Conclusão de Curso – TCC (horas)		100		
							C/H Total (horas)		242
							C/H Total do Curso (horas)	2418	

Início: 2023. Integralização: mínima – 3 anos / máxima – 5 anos. Regime: Seriado anual com disciplinas semestrais.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO
Setor de Ciências Sociais Aplicadas – Guarapuava

DISCIPLINAS OPTATIVAS

CURSO: SECRETARIADO EXECUTIVO – Bacharelado (380 (11027) – Noite – S-2023) (Prot.16038/2021)

Série	Semestre	Cód.	Cód. Novo	Deptos.	Disciplinas/Turmas	Aula/Sem.	C/H Total
3ª	1º	5600	1109544	DEADM/G	Gestão de Micro e Pequenas Empresas	2	34
		5601	1109545	DESEC/G	Gestão de Mídias Sociais	2	34
		5602	1109546	DELET/G	Língua Portuguesa	2	34
	2º	5603	1109547	DESEC/G	Gestão Social e Políticas Inclusivas para o Mercado de Trabalho	2	34
		5604	1109548	DEPED/G	Introdução a EAD	2	34
		5605	1109549	DELET/G	Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS	2	34

Início: 2023. Integralização: mínima – 3 anos / máxima – 5 anos. Regime: Seriado anual com disciplinas semestrais.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO
Setor de Ciências Sociais Aplicadas de Guarapuava

MATRIZ OPERACIONAL

CURSO: SECRETARIADO EXECUTIVO – Bacharelado (380 – Noite – Cur. S-2023) (Prot. 16038/21)

Série	Semestre	Depto.	Disciplinas/Turmas	Curríc. Pleno	C/H Total
1ª	1º	DESEC/G	Fundamentos da Comunicação do Secretariado I	3/51	51
		DEADM/G	Fundamentos de Administração I	2/34	34
		DEDIR/G	Fundamentos do Direito	2/34	34
		DESEC/G	Gestão Secretarial I	3/51	51
		DESEC/G	Língua Espanhola I (turma A)	4/68	68
		DESEC/G	Língua Espanhola I (turma B)		68
		DESEC/G	Métodos de Pesquisa em Secretariado Executivo I	3/51	51
		DESEC/G	Secretariado e Sociedade	2/34	34
		DESEC/G	Técnicas Secretariais I	3/51	51
		DESEC/G	Teorias em Secretariado	3/51	51
	2º	DESEC/G	Assessoria em Setores Específicos	2/34	34
		DECON/G	Economia Aplicada às Empresas	2/34	34
		DESEC/G	Fundamentos da Comunicação do Secretariado II	3/51	51
		DEADM/G	Fundamentos de Administração II	2/34	34
		DESEC/G	Gestão Secretarial II	3/51	51
		DESEC/G	Introdução aos Fundamentos da Assessoria	3/51	51
		DESEC/G	Língua Espanhola II (turma A)	4/68	68
		DESEC/G	Língua Espanhola II (turma B)		68
		DESEC/G	Métodos de Pesquisa em Secretariado Executivo II	3/51	51
		DESEC/G	Técnicas Secretariais II	3/51	51
2ª	1º	DESEC/G	Estágio Supervisionado em Secretariado Executivo I	4/68	68
		DESEC/G	Etiqueta, Marketing Pessoal, Negociação	2/34	34
		DESEC/G	Fundamentos da Comunicação do Secretariado III	3/51	51
		DESEC/G	Gestão de Eventos I (turma A)	4/68	68
		DESEC/G	Gestão de Eventos I (turma B)		68
		DESEC/G	Gestão Secretarial III	3/51	51
		DESEC/G	Língua Espanhola III (turma A)	3/51	51
		DESEC/G	Língua Espanhola III (turma B)		51
		DESEC/G	Responsabilidade Social e Ética Profissional em Secretariado Executivo	3/51	51
		DESEC/G	Técnicas Secretariais III	3/51	51
	2º	DESEC/G	Assessoria Aberta	3/51	51
		DESEC/G	Assessoria em Gestão Ambiental	3/51	51
		DECIC/G	Contabilidade Geral	2/34	34
		DESEC/G	Estágio Supervisionado em Secretariado Executivo II	4/68	68
		DESEC/G	Gestão de Eventos II (turma A)	4/68	68
		DESEC/G	Gestão de Eventos II (turma B)		68
		DESEC/G	Gestão Secretarial IV	3/51	51
		DESEC/G	Língua Espanhola IV (turma A)	3/51	51
		DESEC/G	Língua Espanhola IV (turma B)		51
		DESEC/G	Técnicas Secretariais IV	3/51	51
3ª	1º	DEADM/G	Administração Financeira	2/34	34
		DESEC/G	Assessoria em Relações Internacionais I	3/51	51
		DELET/G	Inglês para Negócios I	3/51	51
		DESEC/G	Língua Espanhola V	3/51	51
		DESEC/G	Oficinas Interdisciplinares em Assessoria	3/51	51
		--	Optativa I	2/34	34
		DESEC/G	Secretariado e Gestão Pública	3/51	51
		DESEC/G	Tecnologia e Assessoria Remota	2/34	34
		DESEC/G	Trabalho de Conclusão de Curso I	4/68	68
		DESEC/G	Assessoria em Marketing	2/34	34

2º	DESEC/G	Assessoria em Relações Internacionais II	3/51	51
	DESEC/G	Consultoria em Secretariado Executivo	3/51	51
	DELET/G	Inglês para Negócios II	2/34	34
	--	Optativa II	2/34	34
	DESEC/G	Secretariado e Educação	3/51	51
	DESEC/G	Técnicas de Tradução em Língua Espanhola	2/34	34
	DESEC/G	Trabalho de Conclusão de Curso II	4/68	68
		Currículo Pleno (horas-aula)		
		Matriz Operacional (horas-aula)		2856

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO
Setor de Ciências Sociais Aplicadas
Unidade Universitária de Guarapuava

CURRÍCULO PLENO

CURSO: SECRETARIADO EXECUTIVO (380 (11027) – Noite – Cur. 2015)

CÓD.	CÓD. NOVO	DEPTOS.	DISCIPLINAS	SÉRIES				C/H
				1ª	2ª	3ª	4ª	
3178	1107129	DEADM/G	Fundamentos de Administração	2				68
1417	1103753	DECIC/G	Fundamentos de Direito	2				68
3179	1107130	DESEC/G	Gestão Secretarial I	3				102
3180	1107131	DESEC/G	Língua Espanhola I	2				68
3181	1107132	DELET/G	Língua Inglesa I	2				68
3182	1107133	DESEC/G	Métodos de Pesquisa em Secretariado Executivo	3				102
3183	1107134	DESEC/G	Redação Técnica e Comunicação Secretarial I	3				102
3184	1107135	DESEC/G	Secretariado e Sociedade	2				68
3185	1107136	DESEC/G	Técnicas Secretariais I	3				102
3186	1107137	DESEC/G	Teorias em Secretariado Executivo	3				102
1370	1103659	DECIC/G	Contabilidade Geral		2			68
2184	1105287	DECON/G	Economia Aplicada às Empresas		2			68
3187	1107138	DESEC/G	Gestão Secretarial II		3			102
3188	1107139	DESEC/G	Língua Espanhola II		3			102
3189	1107140	DELET/G	Língua Inglesa II		2			68
3190	1107141	DESEC/G	Práticas de Pesquisa em Secretariado Executivo		3			102
2181	1105281	DEPED/G	Psicologia Organizacional		2			68
3191	1107142	DESEC/G	Redação Técnica e Comunicação Secretarial II		3			102
3192	1107143	DESEC/G	Responsabilidade Social e Profissional em Secretariado Executivo		2			68
3193	1107144	DESEC/G	Técnicas Secretariais II		3			102
1425	1103770	DEADM/G	Administração Financeira			2		68
3194	1107145	DESEC/G	Estágio Supervisionado em Secretariado Executivo			4		136
2186	1105291	DESEC/G	Gestão de Eventos, Cerimonial e Protocolo I			3		102
3195	1107146	DESEC/G	Gestão Secretarial III			3		102
3196	1107147	DESEC/G	Língua Espanhola III			3		102
3197	1107148	DELET/G	Língua Inglesa III			2		68
3198	1107149	DESEC/G	Secretariado em Setores Públicos			2		68
3199	1107150	DESEC/G	Assessoria Aberta em Gestão Ambiental				2	68
3200	1107151	DESEC/G	Consultoria Organizacional em Secretariado Executivo				3	102
2192	1105303	DESEC/G	Gestão de Eventos, Cerimonial e Protocolo II				3	102
3201	1107152	DESEC/G	Gestão Secretarial IV				3	102
---	---	---	Optativa				2	68
3202	1107153	DESEC/G	Secretariado e Educação				2	68
3203	1107154	DESEC/G	Trabalho de Conclusão de Curso				4	136
SUBTOTAL (horas-aula)				25	25	19	19	2992
SUBTOTAL (horas)								2493
Atividades Complementares (horas)								100
Estágio Supervisionado Curricular (horas)								172
Trabalho de Conclusão de Curso (horas)								100
TOTAL (horas)								2865

Início: 2015

Integralização: mínima - 4 anos / máxima - 6 anos

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO
Setor de Ciências Sociais Aplicadas
Unidade Universitária de Guarapuava

DISCIPLINAS OPTATIVAS

CURSO: SECRETARIADO EXECUTIVO (380 (11027) – Noite – Cur. 2015)

CÓD.	CÓD. NOVO	DEPTOS.	DISCIPLINAS	C/H
3204	1107155	DESEC/G	Assessoria Aberta em Projetos Sociais e Culturais	68
3205	1107156	DESEC/G	Assessoria Aberta em Relações Internacionais	68
3206	1107157	DELET/G	Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS	68
3207	1107158	DESEC/G	Seminários Avançados	68
3208	1107159	DESEC/G	Tópicos Especiais de Língua Francesa para Secretariado Executivo	68
3209	1107160	DESES/G	Trabalho e Questão Social	68

Início: 2015

Integralização: mínima - 4 anos / máxima - 6 anos

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE – UNICENTRO
Setor de Ciências Sociais Aplicadas
Unidade Universitária de Guarapuava

MATRIZ OPERACIONAL

CURSO: SECRETARIADO EXECUTIVO (380 (11027) – Noite – Cur. 2015)

DEPTO.	DISCIPLINAS/TURMAS	SÉRIES				C/H CUR.	C/H OPER
		1ª	2ª	3ª	4ª		
DEADM/G	Fundamentos de Administração	2				2/68	68
DECIC/G	Fundamentos de Direito	2				2/68	68
DELET/G	Língua Inglesa I (turma A)	2				2/68	68
DELET/G	Língua Inglesa I (turma B)	2					68
DESEC/G	Secretariado e Sociedade	2				2/68	68
DESEC/G	Língua Espanhola I (turma A)	2				2/68	68
DESEC/G	Língua Espanhola I (turma B)	2					68
DESEC/G	Métodos de pesquisa em Secretariado Executivo	3				3/102	102
DESEC/G	Redação Técnica e Comunicação Secretarial I	3				3/102	102
DESEC/G	Teorias em Secretariado Executivo	3				3/102	102
DESEC/G	Técnicas Secretariais I	3				3/102	102
DESEC/G	Gestão Secretarial I	3				3/102	102
DEPED/G	Psicologia Organizacional		2			2/68	68
DECIC/G	Contabilidade Geral		2			2/68	68
DECON/G	Economia Aplicada às Empresas		2			2/68	68
DELET/G	Língua Inglesa II (turma A)		2			2/68	68
DELET/G	Língua Inglesa II (turma B)		2				68
DESEC/G	Responsabilidade Social e Profissional em Secretariado Executivo		2			2/68	68
DESEC/G	Língua Espanhola II (turma A)		3			3/102	102
DESEC/G	Língua Espanhola II (turma B)						102
DESEC/G	Práticas de pesquisa em Secretariado Executivo		3			3/102	102
DESEC/G	Redação Técnica e Comunicação Secretarial II		3			3/102	102
DESEC/G	Técnicas Secretariais II		3			3/102	102
DESEC/G	Gestão Secretarial II		3			3/102	102
DEADM/G	Administração Financeira			2		2/68	68
DELET/G	Língua Inglesa III (turma A)			2		2/68	68
DELET/G	Língua Inglesa III (turma B)			2			68
DESEC/G	Secretariado em Setores Públicos			2		2/68	68
DESEC/G	Língua Espanhola III (turma A)			3		3/102	102
DESEC/G	Língua Espanhola III (turma B)			3			102
DESEC/G	Gestão de Eventos, Cerimonial e Protocolo I			3		3/102	102
DESEC/G	Gestão Secretarial III			3		3/102	102
DESEC/G	Estágio Supervisionado em Secretariado Executivo			4		4/136	136
DESEC/G	Secretariado e Educação				2	2/68	68
DESEC/G	Assessoria Aberta em Gestão Ambiental				2	2/68	68
DESEC/G	Gestão de eventos, cerimonial e protocolo II				3	3/102	102
DESEC/G	Consultoria Organizacional em Secretariado Executivo				3	3/102	102
DESEC/G	Gestão Secretarial IV				3	3/102	102
DESEC/G	Trabalho de Conclusão de Curso				4	4/136	136
OPT	Optativa (turma A)				2	2/68	68
OPT	Optativa (turma B)				2		68
	SUBTOTAL C/H - Currículo Pleno	25	25	19	19	2992	
	SUBTOTAL C/H - Operacional						3536