EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EAD (Currículo iniciado em 2021)

ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS D0402 60 h

Administração de Materiais: principais conceitos aplicados à administração pública. Classificação, especificação e normalização de materiais. Gestão de estoques, dimensionamento de estoques, rotatividade de materiais, estoque mínimo, ponto de pedido e custos. Gestão de compras. Armazenagem: princípios, funções e arranjo físico das instalações. Gestão de transporte e logística. A administração do patrimônio público. Procedimentos para a administração patrimonial. Segurança patrimonial. A governança pública e a administração do patrimônio.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA BRASILEIRA D0389 60 h

Administração e contexto brasileiro. Pensamento social brasileiro: relações políticas na formação da sociedade e do Estado brasileiros: patriarcalismo, formalismo, patrimonialismo, burocracia, mandonismo, coronelismo e ninguentude. Reformas administrativas e programas de desburocratização. Experiências brasileiras de participação social, descentralização e parcerias. Inovações e reformas administrativas nos estados. Mundialização e perspectivas para o Brasil na Era Digital.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA D0382 60 h

Formação histórica e modelos da Administração Pública. O serviço civil e a burocracia racional-legal. Estado, burocracia e desenvolvimento econômico. Teorias sobre a administração pública: a visão clássica de W. Wilson, as abordagens políticas da administração pública, a “Nova Gestão Pública”, governança e administração pública ampliada. Transparência, Accountability e responsiveness: as relações entre demandas, políticas, ação governamental, controles e resultados.

ANÁLISE E AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS D0409 60 h

Principais conceitos, instrumentos, características, aplicações e tipos de monitoramento e importância do monitoramento no ciclo de políticas públicas. Caracterização histórica do papel da avaliação no ambiente das políticas públicas, seus conceitos, tipologias e sua importância no ciclo de políticas públicas. O sistema de indicadores como ferramenta para o monitoramento de políticas públicas. Os processos de monitoramento com base na estruturação do modelo lógico. Diferenças entre monitoramento e avaliação de PP. Sistemas e painéis de monitoramento de políticas públicas. Métodos aplicados à avaliação de programas, características quantitativas e qualitativas da pesquisa social. Características e peculiaridades das pesquisas de avaliação de impacto de políticas públicas. Avaliação etnográfica. Avaliação participativa. A dimensão política da avaliação. O papel do avaliador. Visões pós-estruturalistas no campo da avaliação. A cultura da avaliação.

AUDITORIA E CONTROLADORIA D0415 60 h

Probidade administrativa. Conceitos e Tipos de Auditoria Governamental. Elaboração de Relatório de Auditoria. Princípios e sistema de controle na administração pública. Controles da Administração Pública. Controle social e transparência no Brasil. Fiscalização orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do Estado. Organização e funcionamento do controle externo e interno na Administração Pública. Fluxo da gestão governamental (PPA, LDO, LOA). Prestação de contas.

CIDADANIA E DIREITOS SOCIAIS NO BRASIL D0374 30 h

Cidadania, direitos sociais e sistemas de bem-estar social. A tipologia de Marshal: direitos civis, políticos e sociais. Teorias explicativas sobre a emergência das políticas sociais. Crise dos sistemas de bem-estar social. Cidadania e desigualdade social no Brasil. Direitos sociais e desigualdade. Pobreza e desigualdade no Brasil. Políticas públicas de combate à pobreza e de promoção da igualdade no Brasil. Estudos sobre Direitos Humanos. Relações Etnorraciais.

Estatuto do Idoso. Educação, direitos humanos e formação para a cidadania. História dos direitos humanos e suas implicações para o campo educacional. Documentos nacionais e internacionais sobre educação e direitos humanos.

CIÊNCIA POLÍTICA D0375 30 h

O fato administrativo como fenômeno político. Poder e autoridade. Formas de governo e regimes políticos. Evolução do Pensamento Político. Representação e sistemas partidários. Sistema político brasileiro.

CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO D0390 60 h

Elementos de contabilidade geral. Contabilidade Pública: métodos e sistemas de escrituração. Receita e despesa pública. Contabilidade orçamentária, financeira e patrimonial. Demonstrações contábeis: balanços, variações patrimoniais, consolidação e prestação de contas. Lançamentos contábeis. Planificação contábil. Contabilização em empresas públicas. Campo de aplicação da contabilidade pública. Patrimônio público. Exercício financeiro. Aspectos fundamentais. Relatórios RREO e RGF.

CONTABILIDADE GERAL D0383 60 h

Conceitos básicos de Contabilidade. Fatos contábeis e econômicos. Método das Partidas Dobradas: registros e sistemas contábeis. Relatório da Administração e Demonstrações Contábeis (Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício, Demonstração da Mutaço do Patrimnio Lquido, Demonstraco do Valor Adicionado, Demonstraco do Fluxo de Caixa, Notas Explicativas). Apuraco do Resultado do Exerccio.

COOPERAÇÃO INTERNACIONAL D0422 60 h

Sistema internacional, equilbrio do poder e poderes emergentes. Teorias da cooperao internacional. Cooperao para o desenvolvimento. Modelos e experincias de cooperao internacional. Atores e agendas da cooperao internacional. Cooperao sul-sul. A experincia do Brasil com a cooperao para o desenvolvimento. Cooperao internacional em estados e municpios. Desafios, limites e possibilidades da cooperao tcnica internacional. Instrumentos da cooperao tcnica para o desenvolvimento: projetos, indicadores, acordos e matriz lgica.

DECISO E INFORMAO NA GESTO PBLICA D0396 60h

Teorias e Processos de tomada de deciso. Sistemas de informao gerencial. Dado e informao: Qualidade, atualidade, confiabilidade e sigilo. Levantamento de dados. Bases de dados. Desenho e fluxo de sistemas, operacionalizao e integrao. Papel dos sistemas de informao e tica no processo decisrio na gesto pblica. Desafios na gesto da informao no setor pblico.

DIREITO ADMINISTRATIVO D0397 60 h

Conceito. Campo de Aplicao. Objeto do Direito. Sujeito direito. Pessoas jurdicas e administrativas. Fontes do Direito Administrativo. Administrao Pblica. Autarquias. Sociedades de Economia Mista. Empresas Pblicas. Fundaes. Funo pblica e bens pblicos. Relao de Direito Administrativo. Regime Jurdico-Administrativo. Princpios Constitucionais do Direito Administrativo. Poderes Administrativos. Organizao Administrativa. rgos Administrativos. Atos Administrativos. Noes Gerais sobre Procedimento Administrativo. Licitao. Contratos Administrativos. Domnio pblico. Interveno na propriedade. Responsabilidade civil da administrao pblica. Crimes contra a Administrao Pblica.

ECONOMIA BRASILEIRA D0403 60 h

Evoluo histrica da economia brasileira no perodo republicano. A evoluo recente da economia no Brasil: polticas agricultura e industrial; poltica de comrcio exterior; inflao; relaes intersetoriais e regionais; polticas sociais. Temas emergentes na economia brasileira e a atualidade: o problema da distribuo de renda e indicadores socioeconmicos; desemprego e

informalidade; globalização, inserção periférica e acordos internacionais.

ELETIVA I

De acordo com as escolhas das turmas

ELETIVA II

De acordo com as escolhas das turmas

EMPREENDEDORISMO GOVERNAMENTAL D0423 30 h

Cultura Empreendedora: definição e origem. Empreendedorismo privado e público. Gestão Empreendedora no serviço público: análise de cenários; identificação de oportunidades; o ciclo orçamentário e as proposições de ações. Casos de sucesso: fatores críticos. Gestão por resultados. Perfil e Comportamento Empreendedor: características, habilidade, comportamento e atitude. Empreendedor, Intraempreendedor e Empreendedor estratégico.

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO I D0404 60h

Elaboração do diagnóstico do local concedente para a realização de estágio. Mapeamento da situação atual da entidade estagiada, a partir de conhecimentos advindos dos ambientes interno e externo da organização. Apresentação de evidências práticas e teóricas que levem à formulação de diagnóstico. Oportunidades e Ameaças identificadas no ambiente externo da entidade estagiada. Pontos fortes e pontos a melhorar identificados na estrutura interna entidade estagiada.

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO II D0410 60 h

Desenvolvimento do Projeto de Estágio em articulação com o diagnóstico.

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO III D0416 60 h

Desenvolvimento do Referencial Teórico do Relatório de Estágio – Desenvolvimento de proposição prática que visem sugestões e melhorias para a entidade estagiada. Escrita final do relatório de estágio.

ESTATÍSTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO D0391 60 h

Levantamento de dados e estatísticas descritivas. Introdução à probabilidade. Distribuições discretas e contínuas. Amostragem e distribuições amostrais. Estatística inferencial e testes de hipóteses. Utilização de ferramentas informatizadas na estatística. Aplicações de estatística em administração.

ESTRATÉGIA NAS ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS D0405 60 h

Evolução da gestão estratégica nas organizações. Planejamento e gestão nas organizações públicas. Teorias e modelos de gestão estratégica. Métodos, instrumentos e etapas do planejamento estratégico. Monitoramento e avaliação. Construção e utilização de indicadores. Experiências de planejamento e avaliação em organizações públicas, projetos e programas.

FILOSOFIA E ÉTICA D0376 60 h

Conceito de Filosofia: Filosofia como doutrina e como ato de pensar. Os períodos da história da Filosofia: principais características. Conceitos de ética, moral e deontologia. A Ética e a Política. Ética e responsabilidade social na Administração Pública.

GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE D0424 60 h

Desenvolvimento sustentável; Objetivos de desenvolvimento sustentável; organizações e sustentabilidade; impactos positivos e negativos das organizações na sociedade; gestão ambiental organizacional: definição e história; estágios evolutivos da gestão ambiental

organizacional; instrumentos e práticas de gestão ambiental; interfaces entre gestão ambiental e áreas clássicas da gestão organizacional; gestão ambiental e administração pública no Brasil; a Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P); municípios, estados e União na busca pela sustentabilidade; licitações e compras sustentáveis no Brasil. ISO 14000. Noções de auditoria ambiental. O papel do homem e da educação na preservação e restauração ambiental. Educação Ambiental. Princípios e objetivos da Educação Ambiental. A educação como fator de defesa do patrimônio natural/cultural.

GESTÃO DA QUALIDADE NO SETOR PÚBLICO D0417 30 h

Conceitos, princípios e evolução da qualidade. Planejamento e controle da qualidade. Modelos, sistemas e ferramentas da qualidade. Melhoria em operações. Qualidade em serviços: projeto, desenho de processos, programação de serviços e controle de qualidade.

GESTÃO DE PESSOAS NO SETOR PÚBLICO D0406 60 h

O pensamento sobre gestão de pessoas. O ciclo da gestão de pessoas: admissão, desenvolvimento, remuneração e desempenho no Serviço Público. Cargos, remuneração, incentivos e benefícios do Servidor Público. Carreiras: estruturação de cargos e funções no setor público. Política e gestão estratégica de pessoas na Administração Pública. Gestão de competências e desenvolvimento de pessoas. Higiene e segurança no trabalho.

GESTÃO DE PROJETOS PÚBLICOS D0411 60 h

O sistema de planejamento e acompanhamento de projeto. Estruturas organizacionais de projeto. Ciclos e fases do projeto. Definição das áreas de conhecimento do projeto: escopo, tempo, custos, qualidade, recursos humanos, comunicação, riscos, aquisições, partes interessadas e integração do projeto. Identificação de restrições. Definição dos controles de planejamento do projeto. Avaliação da eficiência, eficácia e efetividade. Técnicas de planejamento, programação e controle de projetos (técnicas de redes, PERT/CPM, ROY, cronogramas etc.). Avaliação econômica e social de projetos. Softwares para o gerenciamento de projetos.

GESTÃO DE REDES DE COOPERAÇÃO NA ESFERA PÚBLICA D0425 30 h

Conceito, gênese e tipos de redes. Modelos de gestão e estruturas de redes públicas. Redes federativas e redes públicas de cooperação. Redes comunitárias. Complementaridade e Supletividade nas redes híbridas.

GESTÃO DO CONHECIMENTO D0407 60 h

Sociedade do Conhecimento. Teoria da Gestão do Conhecimento Organizacional. Conhecimento como fator de inovação. Modelos de Gestão. Dimensões da Gestão do Conhecimento. Inteligência Pública.

GESTÃO SOCIAL E PARTICIPAÇÃO POPULAR D0392 60 h

Conceito de gestão social. A participação e o desenvolvimento humano na sociedade e no trabalho como focos da gestão social. Política Nacional de Participação Social. A democracia deliberativa e a gestão social. Coprodução de serviços na Administração Pública. Revalorização da esfera local. A arte de construir redes de governança democrática.

GOVERNO ELETRÔNICO D0408 30 h

Conceitos e abordagens sobre o governo eletrônico. As experiências de governo eletrônico no Brasil: avanços, obstáculos e perspectivas. Governo eletrônico: transparência e prestação de serviços ao cidadão. A Lei de acesso à informação. Governança eletrônica, participação social e democracia.

INOVAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA D0418 60 h

Histórico e conceitos de inovação. Gestão da inovação nas organizações. Inovação no ambiente

da gestão pública. Fatores facilitadores e limitadores da inovação. Difusão de inovações. Inovação nos serviços. Disseminação de inovações na Administração Pública Brasileira: trajetórias, padrões e experiências.

INTRODUÇÃO À EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA D0378 30 h

Dinâmica de Integração em diferentes ambientes. Organização de sistemas de EaD: processos de comunicação, processo de tutoria e avaliação. Relação dos sujeitos da prática pedagógica no contexto da EaD. Ambientes Virtuais de Ensino-Aprendizagem (AVEA): estratégias de interação. Metodologias Digitais.

INSTITUIÇÕES DE DIREITO PÚBLICO E PRIVADO D0384 60 h

Noções de Direito; Norma jurídica e outras normas sociais. Direito público e direito privado. Subdivisões. Fontes do direito. Conceito de Estado, sua origem e formação; Elementos de Estado: Estado de direito, Estado Social de Direito e Estado Democrático de Direito; Poder e funções do Estado; Formas de Estado, formas de Governo e sistemas de Governo. Conceito de Constituição; classificação e poder constituinte; Supremacia da Constituição e controle de constitucionalidade; As Constituições brasileiras. A constituição vigente. Organização do Estado Brasileiro: Forma de Estado, forma de Governo e sistema de Governo. Poder legislativo: função, organização e garantias. Poder Judiciário: funções, organização e garantias. Poder Executivo: funções, organização, atribuições e responsabilidade. Conceito de Administração pública; Princípios; Organização administrativa. Administração Direta e indireta. Servidores públicos. Direitos e Garantias Individuais; Direitos fundamentais do Homem. Novas tendências do Direito Público frente ao contexto brasileiro e internacional.

INTRODUÇÃO À ECONOMIA D0377 60 h

Conceitos e princípios de Economia. Noções de Microeconomia: mercado e preços; demanda e oferta; teoria do consumidor; teoria da firma; estrutura de mercado e eficiência. Noções de Macroeconomia: determinação da renda e do produto nacional; mercado de bens e serviços e lado monetário. O setor externo, câmbio e estrutura de balança de pagamento. Setor Público: funções econômicas; estrutura tributária e déficit público.

LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS D0412 60 h

Licitação: aspectos gerais, princípios constitucionais, dispensa e inexigibilidade. O processo de licitação: modalidades, fases, revogação e invalidação, controle. Registro de Preços. Regime Diferenciado de Contratação. Uso do poder de compra e a sustentabilidade nas licitações. Gestão de Contratos. Modalidades de contratos administrativos. Terceirização. Convênios e Arranjos de Parceria. Chamamento Público e o Estatuto do Terceiro Setor.

MACROECONOMIA D0385 60 h

Contabilidade Nacional. Fundamentos da análise macroeconômica. Problemas macroeconômicos. Modelos macroeconômicos. Determinantes da demanda e oferta agregada. Moeda, juros e renda. Economia Aberta. Política econômica. O papel do governo. Inflação.

MATEMÁTICA FINANCEIRA D0393 30 h

Juro e Capitalização Simples. Capitalização Composta. Desconto Simples. Série de Pagamentos. Sistema de Amortização. Método de Avaliação de Fluxo de Caixa. Classificação das Taxas de Juros. Sistemas de amortização. Taxa Média e Prazo Médio. Operações Financeiras Realizadas no Mercado.

MATEMÁTICA PARA ADMINISTRADORES D0386 60 h

Conceitos introdutórios: teoria de conjuntos, conjuntos numéricos e sistemas de coordenadas. Matrizes e Sistemas de equações e inequações. Funções, limites e derivadas. Aplicações matemáticas na área de administração.

METODOLOGIA DE ESTUDO E DE PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO D0398 60 h
Conhecimento científico. Métodos quantitativos e qualitativos de pesquisa em Administração. Tipos de Pesquisa. O processo de pesquisa. Estratégia, técnicas e instrumentos de coleta e análise de dados. Estrutura e organização de trabalhos científicos.

MÉTODOS E TÉCNICAS DE ESTUDOS D0379 30 h
Métodos de estudo: técnicas para leitura, análise e interpretação de texto. Fichamentos. Normas da ABNT.

NEGOCIAÇÃO E ARBITRAGEM D0419 60 h
Mediação e arbitragem: o marco regulatório brasileiro. Negociação: conceitos e princípios; conflito; negociador; objeto; lugar; modelos e estilos; desenvolvimento da negociação; e feedback. Arbitragem: retrospectiva histórica e o momento atual; conceito; a convenção e os tipos de arbitragem; o árbitro; e a sentença arbitral. Arbitragem internacional.

ORÇAMENTO PÚBLICO D0413 60 h
Fundamentos e princípios orçamentários. Aspectos constitucionais do orçamento. Processo orçamentário como instrumento de planejamento: relação entre Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA). O ciclo orçamentário. Elaboração do orçamento: receita e despesa. Execução orçamentária e financeira: etapas da receita e da despesa. Créditos adicionais. Gestão democrática de alocação de recursos: orçamento participativo.

ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS D0399 60 h
Organização e mudança. Organogramas. Aproveitamento racional do espaço físico – Layout. Processos: fluxogramas e otimização. Desenho Organizacional e seus condicionantes e componentes: autoridade, responsabilidade e comunicação; estratégia, tecnologia, ambiente, pessoas e objetivos. Departamentalização. Centralização e descentralização. Métodos e instrumentos de modernização de estruturas, sistemas e processos das organizações. Estruturas alternativas; tendências atuais.

PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL D0400 60 h
Conceitos básicos, origens e tipos de planejamento. Modelos, metodologias e instrumentos de planejamento governamental. Experiências nacionais de planejamento e desenvolvimento econômico. Planejamento e estado no Brasil: trajetória histórica, planos nacionais, problemas e questões atuais. Experiências de planejamento governamental nos níveis estadual e municipal. Planejamento e participação social. Monitoramento e avaliação de políticas públicas, planos e programas governamentais. Elaboração de Indicadores Sociais.

POLÍTICAS PÚBLICAS D0414 60 h
Evolução histórica do Estado e política públicas. Estado Desenvolvimentista, Estado de Bem-estar, cidadania e democracia. Modelos de decisão e o papel dos atores políticos: parlamentos, partidos, grupos de interesse, estruturas institucionais e mídia. O ciclo das políticas públicas: formulação, implementação, acompanhamento e avaliação. A participação da sociedade na formulação, acompanhamento e avaliação das políticas públicas. O efeito da globalização para as políticas públicas. Tendências e questões atuais no estudo das políticas públicas.

PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL D0380 60 h
Psicologia social e das organizações. Modos de organização do trabalho. Psicodinâmica do trabalho. Psicologia e estudos organizacionais. Motivação, aprendizagem, percepção e grupos. Tensão, conflito e Liderança nas organizações.

REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS D0420 30 h
Direito e Economia da Regulação e da Concorrência. O Poder Regulatório do Estado e

Concessão de Serviços Públicos. Políticas e Estrutura da Regulação no Brasil. Defesa do Consumidor. Defesa da Concorrência. Marco regulatório: agências reguladoras e as experiências internacionais, nacionais, estaduais e municipais.

RESPONSABILIDADE SOCIAL E TERCEIRO SETOR D0426 60 h

Gestão de projetos sociais. Responsabilidade social: parcerias e empreendedorismo social. Terceiro setor: marcos legais e certificações.

SOCIOLOGIA ORGANIZACIONAL D0387 60 h

O fenômeno administrativo como fato sociológico. Socialização e formação da cultura. Interação social: o indivíduo e a sociedade. Papel social, grupos e organização social. Sociologia das organizações e do trabalho: formas de organização do trabalho. Inovação tecnológica.

TEMAS CONTEMPORÂNEOS DA GESTÃO PÚBLICA II D0394 30 h

(Espaço para texto da Ipes).

TEMAS CONTEMPORÂNEOS DA GESTÃO PÚBLICA III D0401 30 h

Temas que contribuam para discussão e aperfeiçoamento das questões relacionadas à gestão pública. Modernização da Gestão. Articulação intersetorial e Relação sociedade civil e gestão pública; A Participação das Mulheres na Gestão Pública; Ações Afirmativas na Gestão Pública; Estado e participação da sociedade civil nas políticas e na gestão pública; Gestão Urbana e Mobilidade; Formação Superior em Gestão Pública; Mercado de trabalho na Área de Administração Pública; Controle social, Transparência e Participação na Gestão Pública.

TEMAS CONTEMPORÂNEOS DA GESTÃO PÚBLICA I D0388 30 h

Temas que contribuam para discussão e aperfeiçoamento das questões relacionadas à gestão pública. Economia Solidária e Desenvolvimento Sustentável; Políticas Públicas Voltadas ao Público Jovem; Desenvolvimento sustentável; Sistemas de Governança e Participação Social; Gestão Pública e acesso à informação; Gestão Pública e Planejamento; A Influência das trocas de Governo na Gestão Pública.

TEORIA DAS FINANÇAS PÚBLICAS D0395 60 h

Atividade financeira do Estado: falhas do mercado; funções do governo. Política fiscal, atividade econômica e finanças públicas: tributação e gasto público. Necessidade de financiamento do setor público, déficits e dívida pública. Política orçamentária: o orçamento como instrumento de planejamento. Dimensões políticas e jurídicas do orçamento público. Finanças públicas no Brasil. Instituições financeiras brasileiras. Questões atuais de finanças públicas.

TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO I D0381 60 h

O fato administrativo: conceitos, dimensões de análise e dinâmica. Gestão de Organizações públicas e privadas. Evolução do Pensamento Administrativo. Funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle. Críticas às teorias organizacionais.

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I D0421 60 h

Atividade de orientação/elaboração do TCC dentro das respectivas linhas de pesquisas. Compreensão dos elementos constituintes do TCC - Relato Técnico ou de pesquisa; artigo Científico; – Projetos de Intervenção. Elaboração do referencial teórico. Aplicação e definição de metodologias de pesquisa em Administração Pública. Aplicação da pesquisa. Atividades de campo. Coleta de dados (primários ou secundários).

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II D0427 60 h

Redação do TCC. Revisões do texto. Normatização no padrão ABNT. Elaboração da versão final do trabalho. Banca de defesa pública.

DISCIPLINAS OPTATIVAS

DIREITO E LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA D0428 30 h

Direito Tributário: conceitos, origens e fontes. Estudo das normas constitucionais relativas ao sistema tributário nacional e das normas gerais de Direito Tributário. Interpretação da lei tributária. Tributação e direitos fundamentais: dos direitos sociais aos limites do poder de tributar. Estudo e discussão da legislação tributária federal, estadual e municipal e tributos em espécie.

GESTÃO DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA I D0429 30 h

Evolução e conceitos de logística e de administração de materiais. Previsão da demanda interna de bens e serviços. Estudo do gerenciamento da administração de recursos materiais, como função básica de administração. Gestão de transportes. Gestão de estoques e materiais. Gestão de compras. Gestão de fornecedores (contratos). Administração de Patrimônio.

LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS – LIBRAS D0430 30 h

Aspectos Históricos: cultura surda, identidade e língua de sinais. Estudo da legislação e das políticas de inclusão de pessoas com surdez. O ensino de Libras e noções básicas dos aspectos linguísticos. Introdução às práticas de compreensão e produção em LIBRAS por meio do uso de estruturas e funções comunicativas elementares, contemplando o desenvolvimento e avaliação de processos educativos e de experiências educacionais em instituições educativas, culturais e de lazer.

MARKETING E SOCIEDADE D0431 30 h

Filosofia, papel e impacto do marketing nas organizações e na sociedade. Estudo e tendências da comunidade local e regional para definição do interesse público. Estudos e definições sobre a prestação e utilização dos serviços públicos. Compatibilidade dos interesses do cidadão com os da administração pública. Organização do marketing social. O sistema de formação e do planejamento do marketing social. O marketing de relacionamento na governança pública municipal e regional. O município e região na visão do marketing social.

REDAÇÃO OFICIAL D0432 30 h

Características do texto administrativo e a linguagem oficial aplicadas na produção de documentos e correspondências oficiais e empresariais.

TÓPICOS ESPECIAIS DE GESTÃO MUNICIPAL D0433 30 h

O fenômeno urbanização na contemporaneidade: evolução histórica, dinâmica de formação e transformação do espaço municipal/metropolitano. O marco legal e instrumentos para o planejamento e gestão municipal. O Plano Diretor Municipal. Financiamento do gasto público municipal. Responsabilidades do Poder Local e da Sociedade Civil.