

Expedição de diploma

Para expedição do diploma, é necessário atender aos requisitos abaixo:

1. - Entrega da versão definitiva impressa, (modelo em: <https://www3.unicentro.br/ppgg/wp-content/uploads/sites/48/2023/05/PPGG-Orientacoes-gerais-para-a-entrega-das-versoes-finais-dissertacao-e-tese.pdf>);
2. - cópia eletrônica idêntica à impressa, em arquivo único no formato PDF, (*em CD ou por e-mail*);
3. - declaração impressa do(a) orientador(a), atestando que as recomendações foram atendidas, (modelo em: <https://www3.unicentro.br/ppgg/wp-content/uploads/sites/48/2020/07/DECLARA%C3%87%C3%83O-CORRE%C3%87%C3%83O-VERS%C3%83O-FINAL-1.pdf>);
4. - comprovante impresso de submissão de artigo científico para publicação, (*este deve conter título similar ao do trabalho em no mínimo em 40% (quarenta por cento)*);
5. - cópia impressa do diploma de graduação para mestrandos, e cópia dos diplomas de graduação e de mestrado para doutorandos (*frente e verso*);
6. - cópia impressa da certidão de nascimento ou de casamento;
7. - cópia impressa do RG (*frente e verso, não pode ser de outro documento “equivalente”*);
8. - arquivo único no formato PDF, (*também por e-mail*) contendo a documentação solicitada nos itens 4 à 7.

Não será aceito entrega parcial, e caso ocorra, os documentos entregues serão descartados, inclusive versão definitiva impressa (*capa dura*).

Atenciosamente,

Coordenação Geral do PPGG.