FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTO

Solicitante:
E-mail:
Telefone:
Solicito à Coordenação do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Desenvolvimento Comunitário, os recursos abaixo discriminados para participação em evento (apresentação de trabalho) de natureza acadêmica. Declaro estar ciente: a) Da necessidade de aceitação do trabalho inscrito no evento; b) De que os recursos autorizados somente poderão ser gastos em custeio de participação **presencial**; c) De que após o evento, no prazo de 30 dias, terei que entregar cópia do certificado de apresentação no evento, ou comprovante de publicação nos Anais, à Secretaria do PPGDC, a fim de que seja anexado ao Protocolo Online da solicitação do auxílio.
Orientador(a) (se for o caso):
Linha de pesquisa:
Dados do evento:
Título do trabalho:
Autoria(s):
Site do evento (link):
Instituição promotora:
Cidade/Estado/País:
Data de início e término do evento:
O trabalho é relacionado à Dissertação ou Tese? SIM ( ) NÃO ( )
Quantidade de diárias necessárias (não pode exceder o período do evento)**:**
Dados Bancários (conta em nome do requerente)

RG:	CPF:	PIS:
Banco:	Código do Banco:	Cidade:
Agência:	Nº da C/C:	

_____, ____/____/202__ .

Assinatura do(a) solicitante

Assinatura do(a) Orientador(a)