

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

SETOR DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS E AMBIENTAIS

CAMPUS CEDETEG, GUARAPUAVA, PR



GUARAPUAVA-PR
2025

Assuntos

- Introdução
- Aluno on-Line e rendimento escolar
- Coorientação
- Documentos pendentes
- Expedição de documentos
- Matrículas, trancamento, cancelamento de disciplinas
- Desligamento do programa
- Bolsas
- Normas para Qualificações e defesas, prazos em geral, etc.



Aluno on-Line e rendimento escolar

- 1º o aluno é cadastrado no Sistema Acadêmico **LYCEUM**
- Acesso ao aluno online: login e senha são o nº do RA no 1º acesso

<https://portalacademico.unicentro.br/aluno>

Aluno on-Line e rendimento escolar

- Rendimento para disciplinas - conceitos:

A = 9,0 a 10,0

B = 7,5 a 8,9

C = 6,0 a 7,4

D = 0 a 5,9 (Reprovado)

Aluno on-Line e rendimento escolar

- Rendimento para Estágio Supervisionado:
S = Suficiente; I = Insuficiente
- Rendimento p/ aproveitamento de créditos:
T = Transferência de créditos

Coorientações

- até **6 meses após o início do curso** (2ª matrícula) para o **Mestrado** e até **12 meses após o início do curso** (3ª matrícula) para o **Doutorado**

Documentos pendentes

- Até **6 meses** após o início do curso para **Mestrado** e até **12 meses** após o início do curso para o **Doutorado**;
- Para quem entregou atestado de conclusão de curso no seleção ou na matrícula:
 - Enviar cópia do diploma por e-mail, p/ a secretaria

Expedição de documentos

- Atestado de matrícula:
<https://unicentro.br/alunodoc>
- Demais doc's: solicitar por **e-mail**;
- Formato físico (**impresso**) ou digital (**arquivo**);
 - Emissão: prazo de **48 horas**;
- ∴ Mantenham e-mail atualizado!**

Documentos – mais detalhes

- Providenciar **assinatura do orientador** nos documentos que demandem.
- Sem assinatura = sem validade/recepção pela secretaria!
 - **assinatura física à caneta ou pelo gov.br).**

Representantes discentes

- Pelo menos **1 ano** como aluno regular:
- **Colegiado:** Titular - Anderson L. de Oliveira
Suplente - Felipe Carvalho
- **Comissão de Bolsas:** Titular: Jean C. Zocche
Suplente: Rafael Thaisen

Matrícula



- Renovar **semestralmente**.
- Sem matrícula: abandono de curso, **DESLIGAMENTO!**

Trancamento de Matrícula

- Possível após cursar o 1º semestre
- Justificativa referendada pelo orientador
 - Deferimento do Colegiado
 - Prazo: não superior a 6 meses.
- Interrupção da contagem do prazo máximo p/ conclusão do Curso
 - Cancelamento automático da bolsa

Cancelamento de matrícula - disciplina

- Com anuência do **orientador** ou **Coord. PPGA**
- Requerimento p/ secretaria, decorridos **até 30 dias do início da disciplina**,
- Regulamento do PPGA: “duração prevista para o desenvolvimento da disciplina”

Desligamento

- A pedido (próprio aluno);
- Conclusão do Curso ou abandono*;
- Processo disciplinar;
- Rendimento insuficiente:
 - 3 ou + conceitos “C”, ou
 - 2 ou + conceitos “D”, ou
 - 2 conceitos “C” e um conceito “D”;
- Após o prazo p/ conclusão do curso (fora prorrogações);
- **Reingresso**: após aprovação em novo processo seletivo!



Bolsas



- IN 001/2023-PPGA/UNICENTRO
- https://www3.unicentro.br/ppga/wp-content/uploads/sites/154/2023/10/Instrucao-Normativa-001-2023_Criterios-e-normas-para-bolsas-de-estudo.pdf



Estágio Docência

- Obrigatório p/ bolsistas;
- Matrícula e Plano de Estágio em conjunto c/ orientador.
- Se docente de ensino superior (comprovação) = dispensa!
- <https://www3.unicentro.br/ppga/formularios/estagio-de-docencia/>



Proficiência em Língua Estrangeira

- **Mestrado**: pré-requisito p/ a defesa da dissertação
- Exame aplicado por instituição pública = língua inglesa
- Se instituição privada = instituição reconhecida pelo PPGA
- O conceito “**Suficiente**” ou “**Aprovado**” ou “**nota $\geq 7,0$** ”



Proficiência em Língua Estrangeira

- **Doutorado**: pré-requisito p/ a defesa da tese
- Língua inglesa do mestrado + **2ª língua estrangeira (espanhol, francês ou italiano)** durante o Doutorado
 - Instituições = Mestrado
 - Conceito = Mestrado

Qualificação e Defesa

- **Mestrado**: IN 004/2024-PPGA

https://www3.unicentro.br/ppga/wp-content/uploads/sites/154/2024/08/Instrucao-Normativa-004-2024_qualificacao-e-defesa-de-mestrado.pdf

- **Doutorado**: IN 005/2024-PPGA

https://www3.unicentro.br/ppga/wp-content/uploads/sites/154/2024/08/Instrucao-Normativa-005-2024_qualificacao-e-defesa-de-Doutorado.pdf

- **Presença em defesas**: obrigatória antes de marcar a própria defesa

https://www3.unicentro.br/ppga/wp-content/uploads/sites/154/2024/06/Instrucao-Normativa-002-2024_obrigatoriedade-de-presenca-em-bancas.pdf

Homologação de título

- **Mestrado**: IN 003/2024-PPGA/UNICENTRO, submissão/tramitação de Artigos Científicos para a solicitação de homologação de título

https://www3.unicentro.br/ppga/wp-content/uploads/sites/154/2024/06/Instrucao-Normativa-003-2024_artigo-no-mestrado.pdf

- **Doutorado**: IN 005/2024-PPGA/UNICENTRO,

https://www3.unicentro.br/ppga/wp-content/uploads/sites/154/2024/06/Instrucao-Normativa-001-2024_submissao-de-artigo-Doutorado.pdf

Cronograma geral

Atividade	Data
Renovação da matrícula	fevereiro (1º semestre) e julho (2º semestre)
Definição de co-orientação	Até a 2ª matrícula para alunos de Mestrado Até a 3ª matrícula para alunos de Doutorado
Plano de Estágio Superv. em Docência	No ato da matrícula do semestre
Projeto de Dissertação e Tese	Entrega definida pelo prof. de Metodologia no Mestrado e pelo prof. de Tese I no Doutorado.
Relatório anual p/ bolsista	No ato da rematrícula, a cada 1 ano.
Qualificação	Até o 20º mês para o Mestrado Até o 37º mês para o Doutorado
Defesa	Mestrado: mínimo 13 e máximo 24 meses Doutorado: mínimo 25 e máximo 48 meses



Obrigado

A Coordenação

Secretaria PPGA - secretaria.ppga@gmail.com

<https://www3.unicentro.br/ppga/>